

## **ZAPYTANIE CENOWE**

dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2013 poz. 907 ze zm.).

**W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych zapraszam do przedstawienia oferty cenowej na wykonanie zamówienia obejmującego:**

### **1. Przedmiot zamówienia:**

Zakup książek na wyposażenie biblioteki Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Elektryk” w Nowej Soli w ramach programu „Narodowy Program Rozwoju Czytelników”. Wykaz książek stanowi załącznik numer 1 do zapytania ofertowego. W przypadku trudno dostępnych tytułów (wskazanych w zał. nr 1 do niniejszego zamówienia) na rynku wydawniczym zamawiający dopuszcza możliwość wskazania przez wykonawcę pozycji zamiennych, uwzględniając tematykę proponowaną przez Zamawiającego.

Oferowane książki muszą być nowe, wysokiej jakości co umożliwi ich jak najdłuższe użytkowanie. Nie dopuszcza się książek w wydaniu kieszonkowym.

### **2. Termin wykonania zamówienia:**

Do 20 sierpnia 2018 roku po wybraniu oferty

### **3. Wymagane dokumenty w przedmiotowym postępowaniu:**

1) formularz oferty stanowiący załącznik nr 2 – wykonawca podaje całość wartości zamówienia

### **4. Sposób przygotowania oferty:**

1) dopuszcza się złożenie oferty\*:

- w formie pisemnej na adres :

**Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Elektryk”**

**ul. Witosa 25**

**67-100 Nowa Sól**

**(zamawiającego)**

- za pośrednictwem faksu

**68 475 55 40**

**(nr faksu)**

- za pośrednictwem poczty elektronicznej

**[elektryk1@op.pl](mailto:elektryk1@op.pl) lub [i.gabryelczyk@ckziu-elektryk.pl](mailto:i.gabryelczyk@ckziu-elektryk.pl)**

**(adres e-mail)**

2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

3) Wykonawca może zaproponować jedną cenę i nie może jej zmienić,

4) Cena oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie i obejmować koszty całkowite związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,

5) Wykonawca dostarczy zamówione książki do siedziby zamawiającego na własny koszt.

6) W przypadku składania oferty pisemnie należy ją złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści.

Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i oznaczona : „Oferta na zakup książek”

## 5. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę zawierającą wymagane informacje należy złożyć do dnia **24.07.2018r** na adres zamawiającego **Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Elektryk”, ul. Witosa 25, 67-100 Nowa Sól**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

## 6. Sposób oceny ofert:

Kryterium wyboru oferty  
- najniższa cena;

## 7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcą jest

Barbara Kamieniczna – 696 480 826, Irena Głózek - tel. 68 475 55 68

## 8. Dodatkowe informacje:

- zamówione książki nie mogą być w wydaniu kieszonkowym  
- zapłata nastąpi przelewem w ciągu 14-tu dni po zrealizowaniu zamówienia i dostarczeniu faktury przez Wykonawcę

\*) *niewłaściwe skreślić*

WICEDYREKTOR SZKOŁY

*mgr Sławomir Kalisz*

.....  
Podpis Kierownika Zamawiają