

**DYREKTOR CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO
„ELEKTRYK” W NOWEJ SOLI**

**OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO KIEROWNICZE URZĘDNICZE
W CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO „ELEKTRYK”
ul. Witosa 25 67-100 Nowa Sól**

stanowisko inspektor ochrony danych i bezpieczeństwa informacji

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:

1. Ochrona danych osobowych, w tym:
 - a) przygotowania dokumentacji niezbędnej do realizacji zadań określonych obowiązującymi przepisami prawa;
 - b) prowadzenie rejestrów dotyczących przetwarzania w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Elektryk” w Nowej Soli danych osobowych, zgodnie z wymogami przepisów w sprawie ochrony danych osobowych;
 - c) prowadzenie ewidencji upoważnień osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych wydanych przez Administratora Danych Osobowych, zgodnie z wymogami przepisów w sprawie ochrony danych osobowych;
 - d) weryfikacja - przekazywanej przez komórki organizacyjne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Elektryk” w Nowej Soli - dokumentacji dotyczącej wniosków zgłoszeń rejestracyjnych i aktualizacyjnych zasobów informacyjnych danych osobowych, wniosków dotyczących upoważnień z zakresu przetwarzania danych osobowych i innych dokumentów dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych;
 - e) przygotowywanie projektów pism kierowanych do organu nadzorczego w sprawie ochrony danych osobowych oraz innych podmiotów, w tym komórek organizacyjnych szkoły;
 - f) przygotowanie dokumentacji na potrzeby audytów przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych zgodnie z wytycznymi Administratora Bezpieczeństwa Informacji/Inspektora Ochrony Danych;
 - g) opracowanie procedur realizacji obowiązków związanych z przetwarzaniem danych osobowych, (obowiązków wynikających z prawa dostępu do danych osobowych przez osoby, których te dane dotyczą)
 - h) identyfikacja i analiza zasobów w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Elektryk” w Nowej Soli oraz opracowanie na tej podstawie analizy ryzyka i planu postępowania z ryzykiem;
 - i) dokonanie oceny skutków przetwarzania danych osobowych pod kątem związanego z nim ryzyka
 - j) informowanie Administratora oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe o obowiązkach spoczywających na nich na mocy RODO oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzania im w tej sprawie;
 - k) monitorowanie przestrzegania RODO innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty;
 - l) prowadzenie rejestru przetwarzania danych osobowych;
 - m) zgłoszenia naruszenia bezpieczeństwa do organu nadzoru oraz osób, których dane dotyczą;
 - n) prowadzenie rejestru naruszeń danych osobowych;
2. Wdrożenie w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Elektryk” w Nowej Soli normy PN-ISO/IEC 27001, w tym:
 - a) przygotowania dokumentacji niezbędnej do spełnienia wymagań normy PN-ISO/IEC 27001;

- b) prowadzenie dokumentacji wchodzącej w skład wymagań normy PN-ISO/IEC 27001;
- c) weryfikacja dokumentacji przekazywanej przez komórki organizacyjne Szkoły dotyczącej normy PN-ISO/IEC 27001 i innych;
- d) przygotowywanie projektów pism kierowanych do komórek organizacyjnych Szkoły;
- e) przygotowanie dokumentacji na potrzeby audytów zgodnie z wytycznymi Administratora Bezpieczeństwa Informacji/ Inspektora Ochrony Danych.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Miejsce pracy: budynek Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Elektryk” w Nowej Soli ul. Witosa 25, 67-100 Nowa Sól

Stanowisko pracy: praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie, praca w terenie

Przewidywany termin zatrudnienia: II/III kwartał 2018

Wymagania niezbędne:

1. obywatelstwo polskie (o stanowisko mogą ubiegać się obywatele Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na zasadach określonych w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. 2016 poz. 902));
2. wykształcenie: wyższe;
3. doświadczenie zawodowe: ogółem min. rok;
4. znajomość rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy o ochronie danych osobowych wraz z aktami do niej wykonawczymi;
5. znajomość podstawowych aktów prawnych regulujących funkcjonowanie samorządu terytorialnego;
6. znajomość pakietu Microsoft Office;
7. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
8. niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wymagania dodatkowe:

1. wykształcenie: wyższe prawnicze lub administracyjne;
2. znajomość zagadnień dotyczących normy PN-ISO/IEC 27001;
3. sumienność, bezstronność, planowanie i organizowanie pracy, umiejętność pracy w zespole, samodzielność, radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych.
4. Wiedza z zakresu funkcjonowania oświaty

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Elektryk” w Nowej Soli w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu kwietniu 2018 roku wynosił poniżej 6%.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej - opatrzone własnoręcznym podpisem;
- 2) list motywacyjny - opatrzone własnoręcznym podpisem;
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie;

- 4) kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe (dodatkowo w przypadku pozostawania w stosunku pracy - zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia);
- 5) oświadczenie o posiadanym obywatelstwie - opatrzone własnoręcznym podpisem;
- 6) kopia dokumentu potwierdzająca znajomość języka polskiego (dot. osób nieposiadających obywatelstwa polskiego);
- 7) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych - opatrzone własnoręcznym podpisem;
- 8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe - opatrzone własnoręcznym podpisem;
- 9) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. 2016 poz. 902).

Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski, na koszt własny kandydata.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Elektryk” w Nowej Soli ul. Witosa 25 w sekretariacie lub pocztą na adres Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Elektryk” z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko inspektor ochrony danych i bezpieczeństwa informacji** w terminie do dnia ~~16 czerwca 2018 r.~~ *18 czerwca 2018 r.*

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Do dalszej rekrutacji zapraszani będą telefonicznie lub drogą elektroniczną kandydaci, którzy spełnili wymagania niezbędne określone w ogłoszeniu o naborze.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Szkoły w budynku przy ul. Witosa 25, 67-100 Nowa Sól. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2016 poz. 922, z 2018r. poz. 138,723) w związku z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. 2016 poz. 902) informuje się, że:

- 1) administratorem tak zebranych danych osobowych jest Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Elektryk” ul. Witosa 25, 67-100 Nowa Sól;
- 2) dane będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Elektryk” w Nowej Soli;
- 3) dane nie zostaną udostępnione innym podmiotom;
- 4) podanie danych jest dobrowolne;
- 5) prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania wraz z prawem do kontroli przetwarzania danych zawartych w zbiorze przysługuje zgodnie z art. 32 ustawy o ochronie danych osobowych.

[Signature]
DYREKTOR
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
„ELEKTRYK”
mgr Grzegorz Königsberg